

Instrument de finanțare: Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021,
programul "Justiție" Operator de Program: Ministerul Justiției

NR. 4789/31.10.2023

ANUNȚ

Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, în calitate de Promotor al proiectului „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”, dezvoltat prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, în cadrul programului „Justiție”, gestionat de către Ministerul Justiției, în calitate de Operator de Program, anunță organizarea concursului de recrutare/selecție a personalului aflat în afara organigramei Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES), pentru angajarea pe perioada determinată a următorului tip de expert:

Nr	Denumire post conform Cererii de finanțare	Nr. posturi	Durata contractului (luni)	Categoria în care se încadrează expertul (expert național / expert internațional)
1	Expert în achiziții publice	1	3 luni/4h/zi	expert național

Procedura de recrutare și selecție are la bază următoarele principii:

- Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați ;
- Nediscriminare;
- Confidențialitate;
- Respectarea legalității și a protecției datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001, a Regulamentului (UE) 2016/679 și a legislației incidente;
- Transparență

PREZENTARE GENERALĂ A PROIECTULUI

Proiectul "Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România" reprezintă o acțiune strategică menită să sprijine autoritățile administrației publice din România să adopte o acțiune coordonată în abordarea provocărilor reprezentate de punerea în aplicare a Convenției de la Istanbul, ratificată de România în anul 2016.

Având ca obiectiv principal susținerea punerii în aplicare a Convenției de la Istanbul în România și vizând în mod implicit reducerea violenței domestice și a violenței împotriva femeilor, acest proiect este destinat să faciliteze schimbul de bune practici cu instituții norvegiene relevante, cu experiență în domeniul violenței domestice și a violenței împotriva femeilor.

Intrarea Camil Petrescu nr.5 sector 1 Bucuresti

Tel.: 021 313 00 59, Fax: 02103672406

secretariat@anes.gov.ro

www.anes.gov.ro

Valoarea totală a proiectului este de 2.500.000 euro, iar perioada de implementare a acestuia, respectiv 29.01. 2019-2021-29.03.2023

Pentru buna funcționare a proiectului, în vederea completării echipei de implementare, în perioada **01 noiembrie - 10 noiembrie 2023**, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați organizează selecție de dosare pentru poziția de expert în achiziții publice.

Activitățile proiectului se vor realiza prin utilizarea de experți cooptați, selectați de ANES în baza Procedurii de recrutare și selecție a personalului aflat în afara organigramei în vederea implementării Proiectului predefinit ”Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”.

1. Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- a) cerere de înscriere adresată conducătorului instituției, conform modelului Anexa nr. 1;
- b) curriculum vitae, datat și semnat, în format Europass în cuprinsul căruia să se menționeze denumirea proiectului și postul vizat de candidat;
- c) copie a actului de identitate sau după caz oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- d) copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate, domeniul fundamental social și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului; copiile vor fi certificate pentru conformitate de către candidat;
- e) copii ale adeverințelor/diplomelor/certificatelor care atestă participarea la diferite forme de specializare/formare continuă;
- f) copie după documentele care atestă vechimea în muncă/și/sau specialitatea studiilor, respectiv, care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. copie carte de muncă, adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări etc.); copiile vor fi certificate pentru conformitate pe fiecare pagină, de către candidat;
- g) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) declarație de confidențialitate și privind protecția datelor cu caracter personal (Anexa nr. 3).
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) formular de disponibilitate conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4;

2. Atribuțiile expertului:

- a) desfășoară activități de pregătire și derulare a procedurilor de achiziție publică în cadrul proiectului, inclusiv SICAP, în conformitate cu legislația în vigoare, cu respectarea procedurilor formalizate existente și aprobate la nivelul ANES;
- b) întocmeste documentația aferentă procedurilor de achiziții publice în conformitate cu legislația în vigoare;
- c) participă la întocmirea dosarelor de achiziții publice și ține evidența acestora;
- d) participă la evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziție;

- e) întocmește contractele de achiziție publică, acte adiționale, procese verbale;
- f) participă la elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificări ale operatorilor economici;
- g) gestionează contestațiile formulate în procedura de atribuire a contractului;
- h) elaborează rapoarte proprii de activitate, fișe de pontaj individuale;
- i) participă la ședințele de lucru ale echipei de proiect atunci când este convocat;
- j) răspunde la solicitările venite din partea managerului de proiect pentru îndeplinirea unor sarcini conform fișei postului;
- k) acordă asistență și consultanță de specialitate cu privire la activitățile derulate în cadrul proiectului.

3. Metodologie de selecție

Selecția candidaților se va face în urma evaluării documentelor existente la dosar, conform punctajelor, astfel:

- **Studii - 30 puncte, din care:**

- diplomă de licență în domeniul solicitat - 10 puncte
- diplome și certificate privind alte forme de studii superioare universitare/postuniversitare - 20 puncte

- **Experiența profesională - vechime în specialitate - maximum 35 de puncte, astfel:**

- 0-3 ani - 5 puncte
- 3-5 ani - 10 puncte
- 5-7 ani - 15 puncte
- 7-10 ani - 20 puncte
- 10-15 ani - 25 puncte
- Peste 15 ani - 35 puncte

- **Experiența în prestarea de activități similare - participare în alte proiecte finanțate prin fonduri externe nerambursabile - maximum 25 de puncte, astfel:**

- 1 - 3 proiecte - 10 puncte
- 3 - 5 proiecte - 15 puncte
- 5 - 10 proiecte - 20 puncte
- Peste 10 proiecte - 25 puncte

- **Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine - maximum 10 puncte, astfel:**

- Nivel începător - 2 puncte
- Nivel mediu - 5 puncte
- Nivel avansat probat prin certificări - 10 puncte

Comisia de recrutare și selecție își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul evaluării dosarelor de candidatură și alte documente relevante pentru îndeplinirea cerințelor de calificare.

Punctajul minim admis la etapa de evaluare a dosarelor pentru a trece în etapa a 2 - a, respectiv derularea interviului, este de 50 de puncte.

Candidații care obțin un punctaj de minim 50 de puncte la etapa de evaluare a dosarelor sunt invitați să participe la derularea interviului, în vederea verificării cunoștințelor/aptitudinilor specifice postului vizat.

Interviul se realizează având în vedere următorii factori de evaluare:

1. **Abilități de comunicare - 25 puncte**
2. **Capacitate de analiză și sinteză - 20 puncte**
3. **Abilități impuse de funcție - 30 puncte**
4. **Motivația candidatului - 25 puncte.**

Desemnarea candidaților admiși se realizează în urma stabilirii ordinii descrescătoare a punctajelor finale pentru fiecare candidat. Punctajul final pentru fiecare candidat reprezintă media aritmetică a punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor și a punctajului obținut la proba de interviu. În situația în care există doi sau mai mulți candidați cu același punctaj, desemnarea candidatului admis se va realiza în funcție de ordinea punctajului obținut, raportat la derularea interviului.

Rezultatele finale privind desemnarea candidaților admiși se publică prin afișare la avizierul ANES, pe site-ul ANES în termen de 24 de ore de la finalizarea sesiunii de interviuri.

După afișarea rezultatelor obținute la etapa de selecție a dosarelor, candidații declarați respinși sau nemulțumiți de media obținută la procedura de selecție pot face contestație cu privire la aceasta, în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, la sediul ANES din intrarea Camil Petrescu nr. 5, sector 1, București sau pe adresa de e-mail : adresa <https://anes.gov.ro/cariera/>, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile vor fi analizate de către comisia de soluționare a contestațiilor, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, iar rezultatul va fi adus la cunoștința candidaților prin afișare la avizierul ANES și pe site-ul ANES.

Candidatul declarat admis în urma selecției, va fi angajat cu contract individual de muncă pe o perioadă determinată de 3 luni, 4 ore/zi, cu un salariu brut lunar de 3.791 lei, din care vor fi reținute și virate taxele și impozitele datorate către bugetul statului.

4. Inadmisibilitatea dosarelor

În situația în care dosarul este depus după termenul - limită sau este incomplet, acesta va fi declarat inadmisibil.

5. Calendarul de desfășurare a selecției dosarelor

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 10 zile calendaristice de la data publicării anunțului, începând cu data de 01 noiembrie 2023 până cel mai târziu la data 10 noiembrie 2023, inclusiv, după următorul program: de luni până joi, între orele 08.30-16.00 și vineri între orele 08.30 - 13.30, la sediul ANES din intrarea Camil Petrescu nr. 5, sector 1, București, personal sau prin poștă/curier cu confirmare de primire sau prin e-mail la adresele: carmen.niculescu@anes.gov.ro și laura.marian@anes.gov.ro.

Selecția dosarelor de înscriere va avea loc în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Rezultatul selecției dosarelor se va afișa în data de **13 noiembrie 2023**, la sediul ANES și pe site-ul instituției <https://anes.gov.ro/cariera/>.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor se depun în termen de cel mult o zi lucratoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor la sediul ANES sau pe site-ul instituției, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor soluționării contestațiilor se face prin afișare la sediul ANES sau pe site-ul instituției, în termen de maximum a zi lucratoare, după soluționarea contestațiilor.

Candidații care obțin un punctaj de minim 50 de puncte la etapa de evaluare a dosarelor, vor susține interviul în **data de 16 noiembrie 2023, ora 10.00** la sediul ANES, int. Camil Petrescu nr. 5, sector 1, București.