

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021, Programul "Justiție"
Proiect: „VERA – Schimbare pozitivă prin acțiuni integrate în vremuri dificile!”

Nr.4752/30.10.2023

ANUNȚ

Agencia Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, prin proiectul predefinit "VERA - Schimbare pozitivă prin acțiuni integrate în vremuri dificile!" în cadrul programului Justiție gestionat de către Ministerul Justiției din România în calitate de Operator de program, prin intermediul Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, anunță organizarea concursului de recrutare/selecție a personalului aflat în afara organigramei Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES) pentru angajarea pe perioada determinată a următorului tip de expert:

Nr	Denumire post conform Cererii de finanțare	Nr. posturi	Durata contractului (luni)	Categoria în care se încadrează expertul (expert national/ expert international)
1	Expert în achiziții publice	1	4 luni/63h/luna	expert național

Procedura de recrutare si selecție are la baza următoarele principii:

- Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați și nediscriminare;
- Confidențialitate;
- Respectarea legalității și a protecției datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001, a Regulamentului (UE) 2016/679 și a legislației incidente;
- Transparență.

PREZENTARE GENERALĂ A PROIECTULUI

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1: Capacitate de răspuns îmbunătățită a mecanismelor interinstituționale pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul comunităților (echipe mobile - EM).

OS2: Capacitate instituțională îmbunătățită prin instruirea specialiștilor din compartimentele de violență domestică (CVD) de la nivelul DGASPC-urilor și creșterea capacității acestora de a facilita accesul la justiție al victimelor violenței domestice și violenței de gen și a copiilor afectați de aceasta.

OS3: Barometru elaborat în domeniul violenței domestice și al violenței de gen, urmărind evoluția fenomenului, practicilor și tendințelor, bugetarea de gen, serviciile sociale, măsurile de protecție,

Promotor proiect:

Parteneri proiect:

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021, Programul "Justiție"

Proiect: „VERA – Schimbare pozitivă prin acțiuni integrate în vremuri dificile!”

consiliere juridică, sprijin psihologic, piața forței de muncă, în special în legătură cu pandemia de COVID-19, în fiecare județ și la nivel național.

Pentru buna implementare a proiectului, în vederea sprijinirii echipei de proiect desemnată la nivelul ANES, în perioada 31 octombrie - 20 noiembrie 2023, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați organizează selecție de dosare pentru poziția de expert în achiziții publice în cadrul proiectului "VERA - Schimbare pozitivă prin acțiuni integrate în vremuri dificile!".

Activitățile proiectului care impun aplicarea unor proceduri de achiziție publică, se vor realiza princooptarea unui expert în achiziții publice, selectat de ANES în baza Procedurii de recrutare și selecție a personalului aflat în afara organigramei aprobată prin Ordinul MFTES nr.20889/26.10.2022.

1. Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- a) cerere de înscriere adresată conducătorului instituției, conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezenta procedură;
- a) curriculum vitae, datat și semnat, în format Europass în cuprinsul căruia să se menționeze denumirea proiectului și postul vizat de candidat;
- b) copie a actului de identitate sau după caz oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului; copiile vor fi certificate pentru conformitate de către candidat;
- d) copii ale adeverințelor/diplomelor/certificatelor care atestă participarea la diferite forme de specializare/formare continuă;
- e) copie după documentele care atestă vechimea în muncă/și/sau specialitatea studiilor, respectiv, care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. copie carte de muncă, adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări etc.); copiile vor fi certificate pentru conformitate pe fiecare pagină, de către candidat;
- f) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) declarație de confidențialitate și privind protecția datelor cu caracter personal (Anexa nr. 3).
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) formular de disponibilitate conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 4**;

Promotor proiect:

Parteneri proiect:

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021, Programul "Justiție"

Proiect: „VERA – Schimbare pozitivă prin acțiuni integrate în vremuri dificile!”

2. Atribuțiile expertului:

- a) desfășoară activități de pregătire și derulare a procedurilor de achiziție publică în cadrul proiectului, inclusiv în SICAP, în conformitate cu legislația în vigoare, cu respectarea procedurilor formalizate existente și aprobate la nivelul ANES;
- b) întocmește documentația aferentă procedurilor de achiziții publice în conformitate cu legislația în vigoare;
- c) participă la întocmirea dosarelor de achiziții publice și ține evidența acestora;
- d) participă la evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziție;
- e) întocmește contractele de achiziție publică, acte adiționale, procese verbale;
- f) participă la elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificări ale operatorilor economici;
- g) gestionează contestațiile formulate în procedura de atribuire a contractului;
- h) elaborează rapoarte proprii de activitate, fișe de pontaj individuale;
- i) participă la ședințele de lucru ale echipei de proiect atunci când este convocat;
- j) răspunde la solicitările venite din partea managerului de proiect pentru îndeplinirea unor sarcini conform fișei postului;
- k) acordă asistență și consultanță de specialitate cu privire la activitățile derulate în cadrul proiectului.

3. Metodologie de selecție

Selecția candidaților se va face în urma evaluării documentelor existente la dosar, conform punctajelor, astfel:

- **Studii - 30 de puncte, din care:**
 - diplomă de licență în domeniul solicitat - 10 puncte
 - diplome și certificate privind alte forme de studii superioare universitare/postuniversitare - 20 puncte
- **Experiența profesională - vechime în specialitate - maximum 35 de puncte, astfel:**
 - 0-3 ani - 5 puncte
 - 3-5 ani - 10 puncte
 - 5-7 ani - 15 puncte
 - 7-10 ani - 20 puncte
 - 10-15 ani - 25 puncte
 - Peste 15 ani - 35 puncte
- **Experiența în prestarea de activități similare - participare în alte proiecte finanțate prin fonduri externe nerambursabile - maximum 25 de puncte, astfel:**

Promotor proiect:

Parteneri proiect:

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021, Programul "Justiție"

Proiect: „VERA – Schimbare pozitivă prin acțiuni integrate în vremuri dificile!”

- 1 - 3 proiecte - 10 puncte
- 3 - 5 proiecte - 15 puncte
- 5 - 10 proiecte - 20 puncte
- Peste 10 proiecte - 25 puncte
- **Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine - maximum 10 puncte, astfel:**
 - Nivel începător - 2 puncte
 - Nivel mediu - 5 puncte
 - Nivel avansat probat prin certificări - 10 puncte

Comisia de recrutare și selecție își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul evaluării dosarelor de candidatură și alte documente relevante pentru îndeplinirea cerințelor de calificare.

Punctajul minim admis la etapa de evaluare a dosarelor pentru a trece în etapa a 2 - a, respectiv derularea interviului, este de 50 de puncte.

Candidații care obțin un punctaj de minim 50 de puncte la etapa de evaluare a dosarelor sunt invitați să participe la derularea interviului, în vederea verificării cunoștințelor/aptitudinilor specifice postului vizat.

Interviul se realizează având în vedere următoarele criterii de evaluare:

1. **Abilități de comunicare - 25 puncte**
2. **Capacitate de analiză și sinteză - 20 puncte**
3. **Abilități impuse de funcție - 30 puncte**
4. **Motivația candidatului - 25 puncte.**

Desemnarea candidaților admiși se realizează în urma stabilirii ordinii descrescătoare a punctajelor finale pentru fiecare candidat.

Punctajul final pentru fiecare candidat reprezintă media aritmetică a punctajului obținut la proba de evaluare a dosarelor și a punctajului obținut la proba de interviu.

În situația în care există doi sau mai mulți candidați cu același punctaj, desemnarea candidatului admis se va realiza în funcție de ordinea punctajului obținut, respectiv: abilitățile de comunicare, capacitatea de analiză și sinteză, abilitățile impuse de funcție, motivația candidatului.

Rezultatele finale privind desemnarea candidaților admiși se publică prin afișare la avizierul ANES, pe site-ul ANES, în termen de 24 de ore de la finalizarea sesiunii de interviuri.

După afișarea rezultatelor obținute la etapa de selecție a dosarelor, candidații declarați respinși sau nemulțumiți de media obținută la procedura de selecție pot face contestație cu privire la aceasta, în termen de **cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului**, la sediul instituției publice organizatoare a concursului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Promotor proiect:

Parteneri proiect:

Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021, Programul "Justiție"

Proiect: „VERA – Schimbare pozitivă prin acțiuni integrate în vremuri dificile!”

Contestațiile vor fi analizate de către comisia de soluționare a contestațiilor, constituită potrivit prevederilor punctului VI din prezenta procedură, **în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor**, iar rezultatul va fi consemnat într-un proces-verbal și adus la cunoștința candidaților prin afișare la avizierul ANES și pe site-ul ANES.

În cazul în care, din motive obiective, nu se poate respecta data desfășurării unei etape a procedurii de recrutare și selecție, **acesta se poate amâna, o singură dată, pentru o perioadă de maximum 5 zile lucrătoare**. În această situație, instituția are obligația publicării afișării/publicării la sediu/pe site a modificării calendarului procedurii de recrutare și selecție.

Candidatul selectat va fi angajat pe bază de contract individual de muncă pentru o perioadă determinată de 4 luni, 63 ore/lună, cu un salariu brut lunar de 3.050 lei potrivit, din care vor fi reținute și virate taxele și impozitele datorate către bugetul statului.

4. Calendarul de desfășurare a selecției dosarelor

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, începând cu data de 31 octombrie 2023 și până la data de 20 noiembrie 2023, inclusiv, după următorul program: de luni până vineri între orele 08.00 -14.00 și prin poștă/curier cu confirmare de primire sau prin e-mail la adresele:

monaliza.cirstea@anes.gov.ro / daniela.ambara@anes.gov.ro .

Rezultatul selecției dosarelor se va afișa la sediul ANES și pe site-ul instituției în data de **21 noiembrie 2023** la adresa **<https://anes.gov.ro/cariera/>**

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului selecției dosarelor. Contestațiile se soluționează în termen de 24 de ore de la depunerea acestora.

Afișarea rezultatelor finale se va face în termen de 24 de ore de la soluționarea contestațiilor.

Candidații care obțin un punctaj de minim 50 de puncte la etapa de evaluare a dosarelor, vor susține interviul în data de **23 noiembrie 2023**, la sediul ANES, Int. Camil Petrescu nr.5, sector 1, București.

Promotor proiect:

Parteneri proiect:



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE
ÎNȚRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

